



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน
อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของ รัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับ มาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ ทราบถึงความไม่ เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการ ป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป โดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้นนอกจากจะ ยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่อง กับปีที่ผ่านมาแล้วยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มี ประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มาก ยิ่งขึ้น ซึ่งตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ได้กำหนด เป้าหมายระดับประเด็น (๒๑) การ ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดให้ในปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ คะแนนเฉลี่ยของการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสทุกหน่วยงานในประเทศไทยจะต้องได้คะแนนไม่น้อย กว่า ๘๕ คะแนน เป้าหมายและตัวชี้วัด ของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดให้ตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ จะต้องมีส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสต่อ หน่วยงานภาครัฐทั้งหมด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

๒. แนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น เพื่อเป็นการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างพร้อมเพรียงกันทั่วประเทศ การประเมิน ITA จึง ยังคงมี กรอบแนวทางในการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานที่มีการพัฒนาในระดับดีแล้ว ยังคง รักษามาตรฐานการดำเนินงานและการปฏิบัติให้มีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้นและหน่วยงานที่ยังมีจุดที่ต้อง ปรับปรุงได้ สามารถพัฒนาให้มีมาตรฐานเดียวกันกับทุกหน่วยงานทั่วประเทศได้อย่างไรก็ตาม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้มีการปรับปรุงเครื่องมือการประเมินในบางประการและขั้นตอนการประเมินสรุปได้ดังนี้

๑. การเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT) และแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT) มีดังนี้ จำนวนข้อคำถามยังคงจำนวนเท่าเดิม คือ แบบวัด IIT มี ๑๕ ข้อ คำถาม และแบบวัด EIT มี ๙ ข้อ คำถาม แต่ได้มีการปรับปรุงบางข้อคำถามให้มีความชัดเจนและ สะท้อนภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

๒. การเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) มีดังนี้ - การลดจำนวนข้อคำถามของแบบวัด OIT จาก ๓๕ ข้อ เหลือ ๒๘ ข้อ เพื่อปรับปรุงข้อคำถามและปรับระดับของน้ำหนักคะแนนของแต่ละข้อคำถามให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

- การปรับเปลี่ยนระดับการให้คะแนนแบบวัด OIT เดิมมีระดับการให้คะแนน ๒ ลักษณะ คือ ๐, ๑๐๐ คะแนน และ ๐, ๕๐, ๑๐๐ คะแนน ส่วนในการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีการปรับเปลี่ยนระดับการให้คะแนนของแบบวัด OIT ทุกข้อเป็น ๐, ๑๐๐ คะแนน

- การปรับเปลี่ยนกระบวนการชี้แจงเพิ่มเติม เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานเปิดเผยข้อมูล สาธารณะที่มีความถูกต้องครบถ้วน โดยเปิดโอกาสให้หน่วยงานสามารถเลือกวิธี การขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ได้ ๒ วิธีดังนี้

๑. ขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิม โดยข้อคำถามที่หน่วยงานประสงค์จะ ขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิมนั้นจะมีระดับการให้คะแนนเป็น ๐, ๑๐๐ คะแนน

๒. ขอแก้ไขการเปิดเผยเอกสาร โดยข้อคำถามที่หน่วยงานประสงค์จะขอแก้ไขการ เปิดเผยเอกสารนั้นจะมีระดับการให้คะแนนเป็น ๐, ๕๐ คะแนน

๓. หลักการพื้นฐานของ ITA การประเมิน ITA

เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้าน และหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบ วิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมี การเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ๑๕ ข้อคำถาม ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ๙ ข้อคำถาม ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ๒๘ ข้อคำถาม ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

๔. วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ใช้เครื่องมือการประเมินจำนวน ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency

Assessment: IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการและ ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็น ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗)

วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสได้เข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ดังนี้

- หน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT และรหัสในการเข้าตอบแบบวัด IIT (IIT Code) ของหน่วยงาน ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรภายในของหน่วยงาน
- บุคลากรภายในของหน่วยงานเข้ามาตอบแบบวัด IIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS โดยผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุรหัสในการเข้าตอบแบบวัด IIT (IIT Code) ของหน่วยงานให้ถูกต้อง จึงจะสามารถเข้าตอบได้

จำนวนผู้ตอบขั้นต่ำของแบบวัด IIT กำหนดไว้ที่หน่วยงานภาครัฐต้องมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนมากกว่า ๒,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน โดยระบบ ITAS จะคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างของแต่ละหน่วยงานโดยอัตโนมัติหากหน่วยงานไม่ดำเนินการระบุและอนุมัติจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่าจำนวนที่ระบบ ITAS กำหนด

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน ๓ ตัวชี้วัดได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคลบริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมาใช้บริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมไปถึง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบ จากการกำหนดนโยบายการปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT

การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกส่วนที่ ๑ (แบบวัด EIT ส่วนที่ ๑)

เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยหน่วยงานต้องเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานให้แก่ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการของหน่วยงานอย่างทั่วถึงหรือผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐสามารถเข้ามาตอบแบบวัด EIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS จำนวนผู้ตอบขึ้นต่ำของการตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด เพื่อ สร้างมาตรฐานการเก็บข้อมูลให้มีความน่าเชื่อถือ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๒ (แบบวัด EIT ส่วนที่ ๒)

เป็นบทบาทหน้าที่ของผู้ประเมินที่จะมีการวิเคราะห์กลุ่ม เป้าหมาย คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูล จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานจำนวนผู้ตอบขึ้นต่ำของแบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ จำนวนผู้ตอบขึ้นต่ำของการตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ กำหนดไว้ที่จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของ จำนวนผู้ตอบขึ้นต่ำของการตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน และในกรณีที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดให้หน่วยงานต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ จำนวนมากกว่า ๒๐๐ คน สำนักงาน ป.ป.ช. ต้องดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก ผ่านการเข้าตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ ไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบแสดงหลักฐานว่ามีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณชนผ่านการระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานลงในระบบ ITAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงานและทำการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน และการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

๔) หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการตอบแบบวัด OIT

การตอบและอนุมัติแบบวัด OIT เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะรายงานข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นว่าได้มีการเผยแพร่ข้อมูลหรือการดำเนินการต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

หลักเกณฑ์การตอบแบบวัด OIT ประกอบด้วย

- หน่วยงานต้องระบุ URL ที่เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีความ ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด ในช่องที่กำหนดให้ระบุ URL ของข้อคำถามนั้น ในระบบ ITAS
- หน่วยงานต้องรักษาและคงสภาพเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงได้ทุกช่วงเวลา และต้องเข้าถึง ข้อมูลผ่าน URL ที่หน่วยงานระบุในระบบ ITAS ได้

เงื่อนไขการตอบแบบวัด OIT

- หน่วยงานจะต้องตอบแบบวัด OIT โดยแอดมินจะเป็นผู้ระบุ URL ของข้อมูลที่มีความ ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลของแต่ละข้อคำถามลงในระบบ ITAS
- ผู้บริหารของหน่วยงานจะเป็นผู้ตรวจสอบเพื่อยืนยันความครบถ้วนถูกต้องของข้อมูลและ อนุมัติคำตอบทุกข้อในแบบวัด OIT ของหน่วยงานโดยหน่วยงานต้องดำเนินการอนุมัติแบบวัด OIT ให้เสร็จสิ้น ตามขั้นตอน ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด
- กรณีหน่วยงาน ไม่สามารถดำเนินการอนุมัติแบบวัด OIT ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนดผลคะแนนในส่วนของแบบวัด OIT ของหน่วยงานจะเป็น ๐ คะแนน ตามเงื่อนไขการคำนวณและ แสดงผลการประเมิน และไม่สามารถขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ได้ทุกกรณี โดยสำนักงาน ป.ป.ช. จะ ดำเนินการอนุมัติแบบวัด OIT ตามข้อมูลที่หน่วยงานได้ระบุไว้ในระบบ ITAS ณ วันและเวลาที่สิ้นสุดการ ดำเนินการตอบและอนุมัติแบบวัด OIT เพื่อให้ผู้ประเมินให้ข้อเสนอแนะการเปิดเผยข้อมูลตามแบบวัด OIT ของหน่วยงาน

เงื่อนไขการให้คะแนน กรณี ๐ คะแนน มีดังนี้

- ไม่มี การเปิดเผยข้อมูล
- การตอบแบบวัด OIT ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์

ของระดับคะแนน ๑๐๐ คะแนน

๕. การประมวลผลการประเมิน

เงื่อนไขการคำนวณและแสดงผลการประเมิน การคำนวณผลการประเมิน ITA มีการกำหนดเงื่อนไขสำคัญ ในกรณีที่หน่วยงานไม่ดำเนินการประเมิน ITA ตามวิธีการขั้นตอน หรือระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดดังนี้

- กรณีหน่วยงานมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด IIT จะเป็น ๐ คะแนน
- กรณีหน่วยงานมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดผลคะแนนของแบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ จะเป็น ๐ คะแนน
- กรณีมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ จะเป็น ๐ คะแนน

- กรณีหน่วยงานไม่ได้อนุมัติแบบวัด OIT ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด OIT จะเป็น ๐ คะแนน

โครงสร้างคะแนน

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ข้อคำถาม	ข้อ	คะแนน/ข้อ
IIT จำนวน 15 ข้อ รวม 30 คะแนน	ตัวชี้วัด 1 (6 คะแนน)	-	ข้อ i1 - i3	3	2
	ตัวชี้วัด 2 (6 คะแนน)	-	ข้อ i4 - i6	3	2
	ตัวชี้วัด 3 (6 คะแนน)	-	ข้อ i7 - i9	3	2
	ตัวชี้วัด 4 (6 คะแนน)	-	ข้อ i10 - i12	3	2
	ตัวชี้วัด 5 (6 คะแนน)	-	ข้อ i13 - i15	3	2
EIT จำนวน 9 ข้อ รวม 30 คะแนน EIT (1): 15 คะแนน EIT (2): 15 คะแนน	ตัวชี้วัด 6 (5 คะแนน)	-	ข้อ e1 - e3	3	1.67
	ตัวชี้วัด 7 (5 คะแนน)	-	ข้อ e4 - e6	3	1.67
	ตัวชี้วัด 8 (5 คะแนน)	-	ข้อ e7 - e9	3	1.67
OIT จำนวน 28 ข้อ รวม 40 คะแนน	ตัวชี้วัด 9 (20 คะแนน) คะแนนเฉลี่ยของ ตัวชี้วัดย่อย 9.1 - 9.5	ตัวชี้วัดย่อย 9.1 (2 คะแนน)	ข้อ o1 - o4	4	0.5
		ตัวชี้วัดย่อย 9.2 (8 คะแนน)	ข้อ o5	1	1
			ข้อ o6	1	2
			ข้อ o7 - o11	5	1
		ตัวชี้วัดย่อย 9.3 (4 คะแนน)	ข้อ o12 - o13	2	2
		ตัวชี้วัดย่อย 9.4 (2 คะแนน)	ข้อ o14	1	0.6
			ข้อ o15 - o16	2	0.7
			ข้อ o17 - o20	4	1
		ตัวชี้วัด 10 (20 คะแนน) คะแนนเฉลี่ย ของตัวชี้วัดย่อย 10.1 - 10.2	ข้อ o21 - o22	2	2
			ข้อ o23	1	4
			ข้อ o24	1	2
			ข้อ o25 - o26	2	2
		ตัวชี้วัดย่อย 10.2 (10 คะแนน)	ข้อ o27	1	4
			ข้อ o28	1	2

การคำนวณผลการประเมิน

แบบวัด	คะแนน รายข้อคำถาม	คะแนน รายตัวชี้วัดย่อย	คะแนน รายตัวชี้วัด	คะแนน รายแบบวัด	น้ำหนัก	ITA
แบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ย ของผู้ตอบ ทุกคนในแต่ละ ข้อคำถาม		คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด IIT	30%	ค่าเฉลี่ยถ่วง น้ำหนักของ ทุกแบบวัด
แบบวัด EIT ส่วนที่ 1	คะแนนเฉลี่ย ของผู้ตอบ ทุกคนในแต่ละ ข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด EIT	15%	
แบบวัด EIT ส่วนที่ 2	คะแนนเฉลี่ย ของผู้ตอบ ทุกคนในแต่ละ ข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด EIT	15%	
แบบวัด OIT	คะแนนของ แต่ละข้อ คำถาม	คะแนนเฉลี่ย ของทุกข้อ คำถามในแต่ละ ตัวชี้วัดย่อย	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด OIT	40%	

หมายเหตุ : ๑) แบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ คือ ผลคะแนนแบบวัด EIT ในส่วนที่หน่วยงานภาครัฐประชาสัมพันธ์ให้
ผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน ได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติ
ราชการของหน่วยงานภาครัฐ

๒) แบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ คือ ผลคะแนนแบบวัด EIT ในส่วนที่สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการเก็บ
ข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

ระดับผลการประเมิน (Rating Score) เมื่อประมวลผลการประเมิน ITA เรียบร้อยแล้ว รายละเอียด
ผลการประเมิน ITA ประกอบด้วยข้อมูล ๒ ส่วน คือ คะแนน ITA ของหน่วยงาน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
และระดับผลการประเมิน (Rating Score) ซึ่งจำแนกออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับผล การประเมิน (Rating Score)	เงื่อนไข				
	คะแนน ITA	คะแนน IIT	คะแนน EIT ส่วนที่ 1	คะแนน EIT ส่วนที่ 2	คะแนน OIT
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00
ผ่านดี	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00
ผ่าน	85.00 - 100.00				
ต้องปรับปรุง	70.00 - 84.99				
ต้องปรับปรุง โดยด่วน	0.00 - 69.99				

๖. เป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนแม่บทฯ

ผลการประเมิน ITA เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนดตามนโยบายและแผนงานระดับประเทศ ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติ มิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด ดังนี้

เป้าหมายในภาพรวม

ตัวชี้วัด	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
คะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานในประเทศไทย	ไม่น้อยกว่า 89 คะแนน				

แผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัด	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
สัดส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด (85 คะแนนขึ้นไป)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100				

๗. การประกาศผลการประเมิน

สำนักงาน ป.ป.ช. จะดำเนินการประกาศผลการประเมิน ITA ต่อสาธารณะ และแจ้งรายละเอียดผลการประเมินให้หน่วยงานภาครัฐรับทราบผ่านทางระบบ ITAS ทั้งนี้ ภายหลังจากการประกาศผลการประเมิน ITA แล้ว จะถือว่าผลการประเมินเป็นที่สิ้นสุด และจะไม่พิจารณาข้อมูลหรือรายละเอียด เพิ่มเติมจากหน่วยงาน ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

**ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน**

คะแนนภาพรวมหน่วย องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน : ๙๓.๔๒ คะแนน ระดับผลการประเมิน
ผ่านดี

องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมินและระดับประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ลำดับ	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	ผ่านเกณฑ์
๒	IIT	การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐	ผ่านเกณฑ์
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	ผ่านเกณฑ์
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑๐๐.๐๐	ผ่านเกณฑ์
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๓๓	ผ่านเกณฑ์
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๙๗	ผ่านเกณฑ์
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๑๘	ผ่านเกณฑ์
๘	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๙๗.๔๓	ผ่านเกณฑ์
๙	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๘๐.๐๐	ผ่านเกณฑ์
๑๐	OIT	การป้องกันการทุจริต	๙๐.๐๐	ผ่านเกณฑ์

วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากเป้าหมาย การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๑๐๐ จะต้องมียอดคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน จาก ๓ แบบวัด (แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT), แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (CIT) รวม จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๓.๔๒ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดี สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงสะท้อนประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุด และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน คุณภาพการให้บริการประชาชน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีคะแนนเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้คะแนน ๘๘.๗๖ เพิ่มขึ้นมา ๔.๖๖ คะแนน แม้ว่าจะบรรลุค่าเป้าหมาย แต่ยังมีบางตัวชี้วัดที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์เครื่องมือประเมินด้าน IIT ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ที่ได้คะแนน ๘๐.๐๐ คะแนน โดย หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจำแนกตาม

เครื่องมือการประเมินรายตัวชี้วัด และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไข ประเด็นที่ จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมี รายละเอียดดังนี้

วิเคราะห์ ผลคะแนน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของหน่วยงานตนเอง ๙๓.๔๒ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑ : การปฏิบัติหน้าที่ (๑๐๐.๐๐ คะแนน)

การวิเคราะห์ : องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน มีการดำเนินงานตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นธรรมและให้บริการประชาชน อย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ มีการดำเนินงานตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาล โดยเจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นธรรมและให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียม กัน ไม่เลือกปฏิบัติ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลมะลวนจะดำเนินการรักษาระดับผลการประเมินโดย การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักธรรมาภิบาล และให้บริการประชาชนอย่างเท่า เทียม กำกับติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด สร้างวัฒนธรรม องค์กรที่เน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการให้บริการที่เป็นเลิศ ประชาสัมพันธ์มาตรฐานการให้บริการ และช่องทางการติดต่อราชการให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง

ตัวชี้วัดที่ ๒ : การใช้งบประมาณ (๑๐๐.๐๐ คะแนน)

การวิเคราะห์ : สะท้อนถึงความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการใช้เงินงบประมาณ เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจ ระเบียบการเบิกจ่ายเป็นอย่างดี และเชื่อมั่นว่าไม่มีการเอื้อประโยชน์ในการใช้เงินงบประมาณองค์การบริหารส่วน ตำบลตำบลมะลวน มีผลคะแนนในตัวชี้วัดกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการจัดซื้อ จัดจ้าง อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ทั้งนี้ควรรักษามาตรฐานนี้ไว้และควรพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นไป โดยผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานให้ความสำคัญกับการสร้างความโปร่งใสในการใช้เงินงบประมาณ มีการบริหารและใช้จ่ายงบประมาณ อย่างโปร่งใส คำนึงและเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะและความ คำนึงในการใช้ทรัพยากรของภาครัฐเป็นสำคัญ การได้รับคะแนนเต็มสะท้อนให้เห็นว่า บุคลากรในองค์การ บริหารส่วนตำบลมะลวน รับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณและ กระบวนการเบิกจ่ายต่าง อย่างชัดเจน รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบล มีการเปิดเผยข้อมูลด้านงบประมาณให้ สามารถตรวจสอบได้ มีความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้บุคลากรหรือประชาชน มีส่วนร่วมในการติดตามการใช้ งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน

ตัวชี้วัดที่ ๓: การใช้อำนาจ (๑๐๐.๐๐ คะแนน)

การวิเคราะห์: มีการบริหารงานบุคคลและการใช้อำนาจของผู้บริหารอย่างเป็นธรรม โปร่งใสและยึดหลัก คุณธรรม โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติหรือใช้อำนาจเพื่อประโยชน์ส่วนตน การได้รับคะแนนเต็มแสดงให้เห็นว่า บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน มีความเชื่อมั่นต่อกระบวนการบริหารงานภายในองค์การบริหาร ส่วนตำบล ทั้งในด้านการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง และการพิจารณาความดีความชอบ ซึ่งดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ และมาตรฐานที่กำหนดอย่างชัดเจน และเท่าเทียม โดยจะรักษาระดับผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้นต่อไปโดยการ ยึดหลักธรรมาภิบาลความโปร่งใสและ ความเป็นธรรมในการบริหารงานและการ บริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการแต่งตั้ง มอบหมายงาน ประเมินผล การปฏิบัติงาน และพิจารณาความดีความชอบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดอย่างเท่าเทียม สื่อสารหลักเกณฑ์และ แนวทางการบริหารงานบุคคลให้บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง ส่งเสริมให้ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาเป็น แบบอย่างที่ดีด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๔: การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๑๐๐.๐๐ คะแนน)

การวิเคราะห์ : มีผลคะแนนในตัวชี้วัดกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ทั้งนี้ควรรักษามาตรฐานนี้ไว้และควรพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นไป โดยผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานให้ความสำคัญกับการ ดำเนินการกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการ ตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะและประชาสัมพันธ์ คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากร ถู้อปฏิบัติอย่างเคร่งครัดแสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน มีการกำกับดูแลและบริหารจัดการ ทรัพย์สินของราชการอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบุคลากรใน หน่วยงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้องและเหมาะสม การ ได้รับคะแนนเต็มแสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน มีมาตรการควบคุมการใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่างชัดเจน มีการกำหนดขั้นตอนการขออนุญาต การยืม การคืน และการดูแลรักษาทรัพย์สินอย่างเป็น ระเบียบ รวมทั้งมีการสื่อสารแนวทางปฏิบัติให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติร่วมกันอย่างทั่วถึง

ตัวชี้วัดที่ ๕: การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๙๙.๓๓คะแนน)

การวิเคราะห์: แสดงว่าผู้บริหารมีนโยบายที่ชัดเจนในการต่อต้านการทุจริต และบุคลากรรับรู้ถึงความพยายาม ของหน่วยงานในการสร้างวัฒนธรรมสุจริตภายในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน ให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างจริงจัง มีการดำเนินมาตรการและกลไกในการเฝ้า ระวัง ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ กำกับติดตามการดำเนินงาน ตามแผนป้องกันการทุจริตเป็นประจำ แสดงให้เห็นว่า บุคลากร มีความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานด้านการ ต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน โดยผู้บริหารให้ความสำคัญกับการบริหารงานด้วยความ โปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริตและเป็นแบบอย่างที่ดี รวมทั้งมีการกำหนดนโยบาย มาตรการหรือแนวทางในการป้องกัน การทุจริตอย่างชัดเจนและสื่อสารให้บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง

ตัวชี้วัดที่ ๖: คุณภาพการดำเนินงาน (๙๘.๙๗ คะแนน)

การวิเคราะห์: แสดงให้เห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน มีการดำเนินงานและการให้บริการประชาชน อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม โดยยึดหลักการให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของ ประชาชนเป็นสำคัญ และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีความสุภาพ เอาใจใส่ และให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งสามารถดำเนินงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนดได้อย่างเหมาะสม ส่งผลให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นและความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงาน ในระดับสูง โดยจะมีแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพในการทำงานได้ดีขึ้นโดยการ ยกกระดับมาตรฐาน การให้บริการประชาชน ลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการในการกิจที่เกี่ยวข้องกับประชาชน . สร้างความ โปร่งใสในการปฏิบัติงาน เปิดเผยข้อมูลขั้นตอน ระยะเวลา และค่าธรรมเนียมการให้บริการอย่างชัดเจน. พัฒนา ศักยภาพบุคลากร จัดอบรมด้านการให้บริการประชาชน การสื่อสาร และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน รับฟัง ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากประชาชน จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นที่สะดวกและหลากหลาย ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบ และ เสนอแนะแนวทางการพัฒนางาน

ตัวชี้วัดที่ ๗: ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๘.๑๘ คะแนน)

การวิเคราะห์: ช่องทางการสื่อสารของหน่วยงานทำได้ดี แต่ยังมีช่องว่างเล็กน้อยในเรื่องความยาก-ง่ายในการเข้าถึงข้อมูล หรือความรวดเร็วในการตอบข้อซักถามผ่านช่องทางต่าง ๆ องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน ควรมีการสื่อสารข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเข้าถึงได้ง่าย โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญและเป็นประโยชน์ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง โดยมีแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสาร เพิ่มความหลากหลายของช่องทางการสื่อสาร พัฒนาช่องทางประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย เช่น เว็บไซต์, Facebook, Line Official Account, TikTok และป้ายประชาสัมพันธ์ในชุมชน พัฒนาการตอบสนองต่อประชาชน กำหนดมาตรฐานระยะเวลาการตอบข้อซักถามหรือข้อร้องเรียน เพิ่มการประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนและแสดงความคิดเห็น จัดทำ QR Code เชื่อมโยงสู่ช่องทางร้องเรียนและแบบประเมินความพึงพอใจ พัฒนารูปแบบการสื่อสารให้เข้าใจง่าย จัดทำสื่ออินโฟกราฟิก คลิปวิดีโอ หรือสื่อประชาสัมพันธ์ที่กระชับ เข้าใจง่าย สำนวความพึงพอใจและนำผลมาปรับปรุงสำรวความความคิดเห็นของประชาชนต่อการสื่อสารของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ ส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลของประชาชน จัดกิจกรรมพบประชาชน หรือประชาคมหมู่บ้าน เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของ อบต

ตัวชี้วัดที่ ๘: การปรับปรุงการทำงาน (๙๗.๔๓ คะแนน)

การวิเคราะห์: การปรับปรุงการทำงานงานแสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวนให้ความสำคัญกับการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ดียิ่งขึ้น แต่องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน ควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนให้มากยิ่งขึ้น การพัฒนาช่องทางบริหารออนไลน์ให้ครอบคลุมและใช้งานง่าย นำความคิดเห็นของประชาชนมาปรับปรุงการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะที่เข้าถึงง่าย พัฒนาการให้บริการผ่านระบบออนไลน์ (E-Service) พัฒนาระบบให้ใช้งานง่าย สะดวก และลดภาระการเดินทางของประชาชน ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้รวดเร็วและลดความซ้ำซ้อน นำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน พัฒนาระบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ จัดทำสื่อในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น อินโฟกราฟิก คลิปวิดีโอ หรือ QR Code ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะแนวทางพัฒนาหน่วยงาน ติดตามและประเมินผลการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สำนวความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นประจำ

ตัวชี้วัดที่ ๙: การเปิดเผยข้อมูล (๘๐.๐๐ คะแนน)

การวิเคราะห์: เป็นจุดที่ได้คะแนนน้อยที่สุดของการประเมิน วิเคราะห์ได้ว่าข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์ (OIT) อาจยังไม่เป็นปัจจุบัน ไม่ครบถ้วน หรือการจัดเรียงหัวข้อข้อมูลหาได้ยาก ทำให้การตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลสาธารณะถูกหักคะแนนไปพอสมควร องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน ควรให้ความสำคัญกับการควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบการเปิดเผยข้อมูล ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การเปิดเผยข้อมูลให้มีความครบถ้วน โปร่งใส และเข้าถึงง่ายมากยิ่งขึ้น จะช่วยยกระดับความเชื่อมั่นของประชาชนต่อองค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน และส่งผลต่อคะแนนการประเมิน ITA ในภาพรวมให้สูงขึ้น แนวทางปรับปรุงเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพที่ดีขึ้นโดยการ แต่งตั้งคณะทำงาน OIT โดยเฉพาะ มอบหมายผู้รับผิดชอบแต่ละหัวข้อ OIT อย่างชัดเจน จัดประชุมติดตามความก้าวหน้าเป็นประจำ ตรวจสอบข้อมูล OIT ทุกหัวข้อให้ครบถ้วน จัดเตรียมเอกสาร หลักฐาน และข้อมูลสนับสนุนให้ถูกต้องตามเกณฑ์ พัฒนาเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันและเข้าถึงง่าย เผยข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน (Current Information)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐: การป้องกันการทุจริต (๙๐.๐๐ คะแนน)

การวิเคราะห์: องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน มีการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการสร้างองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริตในทุกระดับ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลมะลวนต้องปรับปรุงระดับการประเมิน การป้องกันการทุจริตให้ดียิ่งขึ้น โดยการ ดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง จัดทำและทบทวนแผนป้องกันการทุจริตประจำปีให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน พัฒนาการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส กำกับติดตามและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตและสร้างจิตสำนึกให้แก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ เสริมสร้างความรู้และพัฒนาศักยภาพบุคลากร ส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงผลกระทบและบทลงโทษจากการทุจริต ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ

องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน

จากผลคะแนนรายตัวชี้วัดขององค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน จึงพิจารณาเลือก ตัวชี้วัดที่ต้องเฝ้าระวัง ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร เพื่อการพัฒนา ปรับปรุง โดยนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ เป็นมาตรการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล พบว่าคะแนน ๘๐ คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน ควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบการเปิดเผยข้อมูลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยควรดำเนินการดังนี้ - ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ - จัดหมวดหมู่ข้อมูลให้ชัดเจน ง่ายต่อการค้นหาและเข้าถึง - เผยแพร่ข้อมูลสำคัญตามหลักเกณฑ์ ITA ให้ครบทุกตัวชี้วัดและองค์ประกอบ - กำหนดผู้รับผิดชอบในการดูแลและอัปเดตข้อมูลอย่างชัดเจน - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการติดตาม ตรวจสอบ และเสนอแนะข้อมูลที่ควรเปิดเผยเพิ่มเติม	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน OIT โดยเฉพาะ - มอบหมายผู้รับผิดชอบแต่ละหัวข้อ OIT อย่างชัดเจน - จัดประชุมติดตามความก้าวหน้าเป็นประจำ ๒. ตรวจสอบข้อมูล OIT ทุกหัวข้อให้ครบถ้วน - จัดเตรียมเอกสาร หลักฐาน และข้อมูลสนับสนุนให้ถูกต้องตามเกณฑ์ ๓. พัฒนาเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันและเข้าถึงง่าย - จัดทำเมนู "ITA/OIT" แยกเป็นหมวดหมู่ชัดเจน - ลิงก์ทุกลิงก์ต้องเปิดใช้งานได้จริง ๔. เปิดเผยข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - ข้อมูลโครงสร้างองค์กรอำนาจหน้าที่แผนอัตรา กำลัง ผู้บริหาร และช่องทางติดต่อ ต้องเป็นข้อมูลปัจจุบัน ๕. เพิ่มคุณภาพการเปิดเผยข้อมูลเชิงรุก - เผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ที่นำไปใช้ได้ - เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใส	๑ ต.ค.๖๘- ก.ย. ๖๙	ทุกส่วน ราชการ

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการการป้องกัน การทุจริต	ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล พบว่าคะแนน ๘๐ คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน ควรมีการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการสร้างองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริตในทุกระดับ	แนวทางการรักษาระดับผลการประเมิน ๑. ดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง -จัดทำและทบทวนแผนป้องกันการทุจริตประจำปีให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ๒. ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร -จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมสุจริตแก่บุคลากร ๓. พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต -ประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตเป็นประจำทุกปี ๔. เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน -ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตให้ประชาชนเข้าถึงได้ง่าย ๕. พัฒนาการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส -เปิดเผยข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง การชิงงบประมาณ และผลการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ ITA อย่างครบถ้วน - เว็บไซต์และช่องทางประชาสัมพันธ์ให้เป็นปัจจุบัน ๖. กำกับติดตามและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ -ติดตามผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง -ประเมินผลและสรุปบทเรียนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงาน -เตรียมความพร้อมสำหรับการประเมิน ITA ในรอบปีถัดไป	๑ ต.ค.๖๘- ก.ย. ๖๙	ทุกส่วน ราชการ

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการการปรับปรุง การทำงาน	ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน พบว่า คะแนน ๙๗.๔๓ คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน ยังสามารถพัฒนาได้อีก หน่วยงานให้ความสำคัญกับการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ดี ยิ่งขึ้น แต่องค์การบริหารส่วนตำบลมะลวน ควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนให้มากยิ่งขึ้น การพัฒนาช่องทางบริหารออนไลน์ให้ครอบคลุมและใช้งานง่าย	แนวทางการรักษาระดับผลการประเมิน ๑.นำความคิดเห็นของประชาชนมาปรับปรุงการทำงาน อย่างเป็นรูปธรรม - จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อเสนอแนะที่เข้าถึงง่าย ๒. พัฒนาการให้บริการผ่านระบบออนไลน์ (E-Service) - พัฒนาระบบให้ใช้งานง่าย สะดวก และลดภาระการเดินทางของประชาชน ๓. ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้รวดเร็วและลดความซ้ำซ้อน - นำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ๔.พัฒนาระบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ - จัดทำสื่อในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น อินโฟกราฟิก คลิปวิดีโอ หรือ QR Code ๕. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน -เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะแนวทางพัฒนาหน่วยงาน ๖. ติดตามและประเมินผลการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง - สำนวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นประจำ	๑ ต.ค.๖๘- ก.ย. ๖๙	ทุกส่วน ราชการ

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการประสิทธิภาพ การสื่อสาร	ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า คะแนน ๙๘.๑๘ คะแนน ช่องทางการสื่อสาร ของหน่วยงานทำได้ดี แต่ยังมีช่องว่างเล็กน้อย ในเรื่องความยาก-ง่ายในการเข้าถึงข้อมูล หรือ ความรวดเร็วในการตอบข้อซักถามผ่าน ช่องทางต่าง ๆ องค์การบริหารส่วนตำบล มะลวน ควรมีการสื่อสารข้อมูลข่าวสารแก่ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมี ประสิทธิภาพ โปร่งใส และเข้าถึงได้ง่าย โดยมิ การเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญและเป็นประโยชน์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและ ต่อเนื่อง	แนวทางการรักษาระดับผลการประเมิน ๑. เพิ่มความหลากหลายของช่องทางการสื่อสาร - พัฒนาช่องทางประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมทุก กลุ่มเป้าหมาย เช่น เว็บไซต์, Facebook, Line Official Account, TikTok และป้ายประชาสัมพันธ์ในชุมชน ๒. พัฒนาการตอบสนองต่อประชาชน - กำหนดมาตรฐานระยะเวลาการตอบข้อซักถามหรือข้อ ร้องเรียน ๓. เพิ่มการประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนและแสดง ความคิดเห็น - จัดทำ QR Code เชื่อมโยงสู่ช่องทางร้องเรียนและแบบ ประเมินความพึงพอใจ ๔. พัฒนารูปแบบการสื่อสารให้เข้าใจง่าย - จัดทำสื่ออินโฟกราฟิก คลิปวิดีโอ หรือสื่อ ประชาสัมพันธ์ที่กระชับ เข้าใจง่าย ๕. สำนวจความพึงพอใจและนำผลมาปรับปรุง - สำนวจความคิดเห็นของประชาชนต่อการสื่อสารของ หน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ	๑ ต.ค.๖๘- ก.ย. ๖๙	ทุกส่วน ราชการ